ORGANISATION DE MANIFESTATION

DEMANDE POUR SALLES ET MATERIEL

A compléter et à retourner **2 mois** avant la manifestation
à l'Espace Culturel Communal 92 avenue Jean Jaurès
72500 CHATEAU DU LOIR

*Une demande ne vaut pas **accord**.*

SECTEUR :
CULTURE ☐ SCOLAIRE ☐ SOCIAL ☐ SPORT ☐ AUTRES ☐ Préciser :……
Définition de la Manifestation :……..
Heure de la manifestation : ……
Entrée payante : NON ☐ OUI ☐ Tarif :……
Date et lieu (*précis*) :……..
Date et heure d'installation :…… Date et heure de remise :……

Nom de l'Association ou organisme :……
Adresse du siège social :……
Nom du demandeur :……..
Adresse :……
Téléphone (*obligatoire*) :……Mail :……

SALLE(S) DEMANDÉE(S)	MATERIEL DEMANDÉ Voir fiche : « Organisation de manifestation salle/matériel »	QUANTITÉ SOUHAITÉE

DEMANDES OU RENSEIGNEMENTS SUPPLEMENTAIRES

Le représentant de l'Association
Nom :
Fonction :

Date

Signature